

Số: /SDL-QLDL

An Giang, ngày tháng năm 2025

V/v đảm bảo các hoạt động
du lịch và báo cáo trong dịp
Tết Dương lịch năm 2026

Kính gửi: Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu

Thực hiện Thông báo số 242/TB-UBND ngày 25/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc treo Quốc kỳ và nghỉ tết Dương lịch năm 2026; Công văn số 3102/CDLQGVN-VP ngày 26/12/2025 của Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam về việc chuẩn bị các điều kiện phục vụ khách du lịch dịp Tết Dương lịch 2026 và Tết Nguyên đán Bính Ngọ;

Nhằm góp phần nâng cao chất lượng dịch vụ du lịch, bảo đảm an ninh, an toàn cho du khách trong dịp Tết Dương lịch năm 2026 (*sau đây gọi tắt là dịp Tết*), Sở Du lịch đề nghị Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu:

1. Tăng cường công tác quản lý nhà nước về du lịch trên địa bàn

Chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc chấp hành các quy định của pháp luật về: (1) kinh doanh dịch vụ du lịch; (2) đảm bảo an toàn phòng chống cháy nổ; (3) bảo vệ môi trường; (4) đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm; (5) an toàn giao thông; (6) đảm bảo chất lượng phục vụ hành khách; (7) thực hiện tốt các quy định về đăng ký giá, niêm yết giá dịch vụ... nhất là tại các khu, điểm du lịch, khu vui chơi, giải trí, cơ sở lưu trú du lịch, cơ sở ăn uống, mua sắm và các phương tiện vận chuyển khách du lịch trước, trong và sau dịp Tết.

2. Báo cáo nhanh hàng ngày

(i) Bố trí cán bộ/công chức trực theo dõi, tổng hợp báo cáo kết quả hoạt động du lịch hàng ngày từ ngày 01/01/2025 đến ngày 04/01/2025 gửi qua hộp thư: nmphuong.dl@angiang.gov.vn hoặc Email: sodulichangiang@gmail.com **trước 09 giờ hàng ngày.**

(ii) Nội dung báo cáo:

- Số liệu khách du lịch bao gồm: tổng lượt khách đến, trong đó khách quốc tế, khách tham quan khu/điểm du lịch, khách có lưu trú (*phụ lục đính kèm*);

- Tình hình hoạt động du lịch: đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm; kiểm soát giá cả dịch vụ (đăng ký giá, niêm yết giá, giá cả tăng/giảm); bảo đảm an toàn giao thông trong hoạt động du lịch; công tác tổ chức các hoạt động vui chơi giải trí trong dịp Tết; tình hình an ninh, trật tự, an toàn xã hội, phòng cháy, chữa cháy, đảm bảo an toàn cho du khách...

3. Báo cáo tổng hợp

(i) Tổng hợp báo cáo tình hình hoạt động du lịch trong 04 ngày nghỉ Tết, từ ngày 01/01/2025 đến ngày 04/01/2025 qua hộp thư: nmphuong.dl@angiang.gov.vn hoặc Email: sodulichangiang@gmail.com **trước 09 giờ ngày 04/01/2026.**

(ii) Nội dung báo cáo: như mục 2.

Thông tin liên hệ trao đổi: Ông Nguyễn Minh Phương, chuyên viên Phòng Quản lý Du lịch - Sở Du lịch, Email: nmphuong.dl@angiang.gov.vn, SĐT: 0946350035.

Sở Du lịch đề nghị Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu quan tâm triển khai thực hiện các nội dung nêu trên.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh;
- Cục DLQGVN;
- BGĐ Sở;
- Lưu: VT, nmphuong.

GIÁM ĐỐC

Bùi Quốc Thái